|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN  **KHOA LUẬT** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Đà Nẵng, ngày 23 tháng 02 năm 2019* |

**QUY ĐỊNH VỀ QUY CÁCH**

**VIẾT CHUYÊN ĐỀ THỰC TẬP TỐT NGHIỆP**

**I. Tên chuyên đề thực tập tốt nghiệp**

Sinh viên tự lựa chọn tên chuyên đề thực tập phù hợp tùy với thực tế công việc mà mình đang thực hiện ở cơ quan thực tập.

Ví dụ: *Thực tiễn áp dụng pháp luật….tại...... (cơ quan nơi đến thực tập).*

Đối với các trường hợp sinh viên có thể đủ điều kiện làm khóa luận tốt nghiệp thì việc chọn tên chuyên đề thực tập cần gắn với tên đề tài khóa luận mà mình sẽ làm để đồng thời sử dụng được các vấn đề mà chuyên đề thực tập đã nghiên cứu, giải quyết rồi nâng lên thành khóa luận (khuyến nghị này không bắt buộc).

**Lưu ý:** Cùng một địa điểm thực tập không được chọn các chuyên đề trùng nhau.

**II. Kết cấu chuyên đề thực tập tốt nghiệp**

Chuyên đề được cấu trúc gồm các phần (xem mẫu 1):

**LỜI CẢM ƠN**

**DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT (NẾU CÓ)**

**MỤC LỤC**

**BẢNG BIỂU (NẾU CÓ)**

**PHẦN MỞ ĐẦU:**

Lý do chọn địa điểm thực tập và chuyên đề báo cáo thực tập.

Kết cấu chuyên đề: Tùy theo đề tài nghiên cứu, có thể kết cấu gồm3 hoặc 2 chương:

**PHẦN NỘI DUNG:**

Chương 1: Trình bày các vấn đề cơ bản về đối tượng nghiên cứu tại cơ quan thực tập và khái quát pháp luật, nội dung điều chỉnh của pháp luật về nội dung nghiên cứu

Chương 2: Thực trạng vấn đề mình cần nghiên cứu tại nơi thực tập

* 1. Giới thiệu đơn vị thực tập, cơ cấu tổ chức, về tình hình thực tế tại đơn vị thực tập.
  2. Tập trung phân tích thực trạng vấn đề mình nghiên cứu tại nơi thực tập.
  3. Đánh giá vấn đề mình nghiên cứu ở:

- Mặt được

- Mặt tồn tại

- Nguyên nhân tồn tại ( chú ý nhìn từ góc độ pháp lý)

Chương 3:

3.1. Đề xuất hướng khắc phục tồn tại (hoặc hướng hoàn thiện quy định pháp luật về vấn đề mình đã nghiên cứu – đối với đề tài định làm khóa luận)

3.2. Các giải pháp thực hiện nội dung đã đề xuất (đối với đề tài làm khóa luận)

**PHẦN KẾT LUẬN:** tổng kết các luận điểm chính được phân tích, chứng minh trong đề tài, phần kết luận cần ngắn gọn.

*Tùy theo từng đề tài, Giáo viên hướng dẫn có thể tư vấn cho sinh viên kết cấu hợp lý.*

**III. Trình bày chuyên đề:**

**3.1. Hình thức chuyên đề:**

- Trang bìa ngoài (theo mẫu)

- Trang phụ bìa (theo mẫu)

- Trang nhận xét của giáo viên

- Mục lục

- Danh mục các chữ viết tắt (nếu có)

- Danh mục các bảng biểu, sơ đồ, phụ lục (nếu có)

- Nội dung chuyên đề

- Tài liệu tham khảo (nếu có)

- Danh mục các tài liệu sưu tầm trong thời gian thực tập

*(Liệt kê danh mục theo thứ tứ thời gian.*

*Ví dụ: + Bán án quyết định tranh chấp đất đai 15/06/2011.*

*+ Biên bản hòa giải vụ việc ly hôn ngày 18/06/2011.)*

- Đính kèm tài liệu photo.

**3.2. Quy định về cỡ chữ và số trang**

- Chuyên đề thực tập được in trên một mặt giấy A4 có số lượng từ 25 trang đến 30 trang *(chỉ tính phần Nội dung chuyên đề)*

- Font chữ Times New Roman, cỡ chữ 14 của hệ soạn thảo Winword, dãn dòng đặt chế độ 1,5 lines. Lề trên 2,0 cm, lề dưới 2,0 cm, lề trái 3,5 cm, lề phải 2,0 cm.

- Số trang đánh ở giữa, bên dưới, bắt đầu từ sau phần mục lục.

**3.3. Viết tắt**

- Chỉ viết tắt những từ, cụm từ hoặc thuật ngữ được sử dụng nhiều lần trong chuyên đề.

- Nếu ít từ viết tắt, có thể viết toàn bộ cụm từ lần đầu với chữ viết tắt trong ngoặc đơn.

- Nếu nhiều từ viết tắt, lập bảng các chữ viết tắt ở đầu chuyên đề, xếp theo thứ tự ABC của chữ viết tắt.

**3.4. Đánh số các chương, mục và tiểu mục**

- Các tiểu mục được trình bày và đánh số thành nhóm chữ số, nhiếu nhất gồm 3 chữ số *(ví dụ: 1.1.2. tức chỉ tiểu mục 2, mục 1, chương 1)*: Tiêu đề các chương in hoa, đậm; tiêu đề các mục in thường, đậm; tiêu đề các tiểu mục in nghiêng đậm; không được đặt dấu câu cuối các đề mục *(Xem mẫu 1)*

|  |
| --- |
| ***Mẫu 1.***  ***Ví dụ tên chuyên đề:* Thực tiễn áp dụng pháp luật trong việc giải quyết các vụ án hình sự về tội cố ý gây thương tích tại Viện Kiểm sát nhân dân quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng**  **LỜI CẢM ƠN**  **DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT (NẾU CÓ)**  **MỤC LỤC**  **BẢNG BIỂU (NẾU CÓ)**  **PHẦN I: MỞ ĐẦU**   1. **Lý do chọn địa điểm thực tập** 2. **Lý do chọn đề tài**   **PHẦN II: NỘI DUNG**  **Chương 1. NHỮNG VẤN ĐỀ CƠ BẢN VỀ TỘI CỐ Ý GÂY THƯƠNG TÍCH, PHÁP LUẬT VỀ GIẢI QUYẾT CÁC VỤ ÁN HÌNH SỰ VỀ TỘI CỐ Ý GÂY THƯƠNG TÍCH**  ***1.1. Khái niệm, đặc điểm tội cố ý gây thương tích***  ***1.2. Pháp luật về giải quyết vụ án hình sự về tội cố ý gây thương tích***  **Chương 2. THỰC TIỀN ÁP DỤNG PHÁP LUẬT VỀ KIỂM SÁT GIẢI QUYẾT CÁC VỤ ÁN HÌNH SỰ VỀ TỘI CỐ Ý GÂY THƯƠNG TÍCH TẠI VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN QUẬN SƠN TRÀ, THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**  ***2.1. Khái quát về Viện Kiểm sát nhân dân quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng***  ***2.1.1. Chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của Viện Kiểm sát nhân dân quận Sơn Trà, Thành phố Đà Nẵng***  ***2.1.2. Cơ cấu, tổ chức của Viện kiểm sát nhân dân quận Sơn Trà, Thành phố Đà Nẵng***  ***2.2.******Thực tiễn áp dụng pháp luật về giải quyết vụ án hình sự về tội cố ý gây thương tích tại Viện Kiểm sát nhân dân quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng***  ***2.2.1. Những ưu điểm***  ***2.2.2. Những khó khăn, vướng mắc***  ***2.2.3. Nguyên nhân***  **Chương 3:MỘT SỐ KIẾN NGHỊ , ĐỀ XUẤT**  ***3.1. Đối với viện kiểm sát nhân dân quận Sơn Trà, thành phố Đà Nẵng***  ***3.2. Đối với các cơ quan có liên quan***  **PHẦN III. KẾT LUẬN**  **DANH MỤC TÀI LIỆU THAM KHẢO** |

**3.5. Danh mục tài liệu tham khảo**

Danh mục tài liệu tham khảo chia thành hai mục: Các văn bản pháp luật và các tài liệu tham khảo:

- Xếp theo từng ngôn ngữ, tiếng Việt đầu tiên, rồi đến các ngôn ngữ khác (Anh, Nga…).

- Xếp tài liệu tham khảo theo thứ tự ABC:

+ Tác giả người nước ngoài: xếp thứ tự ABC theo họ;

+ Tác giả người Việt Nam: xếp thứ tự ABC theo tên;

+ Tài liệu không có tác giả, coi tên cơ quan ban hành như tác giả và xếp theo chữ đầu của cơ quan đó (VD: Đảng Cộng sản Việt Nam xếp theo chữ Đ).

- Đánh số thứ tự liên tục cho toàn bộ tài liệu tham khảo mọi thứ tiếng.

- Tên sách, tên tác phẩm in nghiêng, không có dấu kép. Ví dụ: *Giáo trình Luật Dân sự.*

- Trật tự trình bày tài liệu tham khảo là các **văn bản pháp luật**: Số thứ tự, tên cơ quan ban hành, năm ban hành, *tên văn bản,* nhà xuất bản. *(xem mẫu 2)*

|  |
| --- |
| **Mẫu 2**   1. Đảng Cộng sản Việt Nam (2008), *Văn kiện Đại hội Đảng Cộng sản Việt Nam lần thứ XII*, Nxb Chính trị Quốc gia, Hà Nội. 2. Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (2005), *Bộ luật Tố tụng Dân sự*, Nxb Chính trị Quốc gia, Hà Nội. |

- Trật tự trình bày tài liệu tham khảo là ***sách***: Số thứ tự, Tên tác giả (năm công bố), *tên sách*, nhà xuất bản, nơi xuất bản. *(xem mẫu 3)*

|  |
| --- |
| ***Mẫu* 3**  3. Võ Khánh Vinh (2002), *Giáo trình Lý luận chung về nhà nước và pháp luật,* Nxb Công an nhân dân, Hà Nội. |

- Trật tự trình bày tài liệu tham khảo là ***bài viết*** trong tạp chí hay sách: Tên tác giả (năm công bố), *tên bài viết*, tên tạp chí, tập, số, các số trang đầu và cuối của bài viết. *(xem mẫu 4)*

|  |
| --- |
| ***Mẫu* 4.**  4. Võ Khánh Vinh (2012), *Về Chiến lược phát triển Học viện Khoa học xã hội*, Tạp chí Nhân lực Khoa học xã hội, số 1, tr. 5-17. |

Đối với tài liệu trên hệ thống mạng internet: Số thứ tự, tên tác giả, tên bài, website và đường link, ngày cập nhật. *(xem mẫu 6.4)*

|  |
| --- |
| ***Mẫu 5***  5. Trương Đình Hiển, [*Vùng kinh tế trọng điểm miền Trung: trục kinh tế biển hùng mạnh*](http://www.vietrade.gov.vn/vung-kinh-te-trong-diem-mien-trung/3557-vung-kinh-t-trng-im-min-trung-trc-kinh-t-bin-hung-mnh.html)*,* Báo cục xung tiến thương mại,<http://www.vietrade.gov.vn/vung-kinh-te-trong-diem-mien-trung/3557-vung-kinh-t-trng-im-min-trung-trc-kinh-t-bin-hung-mnh.html>, ngày 04/3/2013. |

**7. Trích dẫn tài liệu**

* Việc trích dẫn tài liệu để làm luận cứ, luận chứng cho chuyên đề đòi hỏi phải chính xác.
* Trích dẫn tài liệu dựa vào số thứ tự của tài liệu trong danh mục tài liệu tham khảo. Ghi số thứ tự tài liệu tham khảo cùng với số trang *(đối với các tài liệu tham khảo không phải là văn bản quy phạm pháp luật)* hoặc Khoản, Điều luật *(đối với tài liệu tham khảo là văn bản quy phạm pháp luật)* và đặt trong ngoặc vuông [ ].

*Ví dụ:*

[24, tr. 59] *(tức là tài liệu tham khảo số thứ tự 24, trang 59).*

[25, K3 Đ12] (*tức là tài liệu tham khảo số thứ tự 25, Khoản 3 Điều 12).*

**8. Về hình thức chuyên đề**

***Mẫu Bìa ngoài***

|  |
| --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**  **KHOA LUẬT**  *<cỡ chữ 14, Font Times New Roman, in hoa, đậm>*  **CHUYÊN ĐỀ THỰC TẬP TỐT NGHIỆP KHOÁ 21**  *<cỡ chữ 18-22, Font Times New Roman, in hoa, đậm>*  **TÊN ĐỀ TÀI**  *<cỡ chữ 20, Font Times New Roman, in hoa, đậm>*  *<Trang trí hình ảnh nếu có>*  ***<*HỌ VÀ TÊN SINH VIÊN THỰC HIỆN>**  *<cỡ chữ 17-20, Font Times New Roman, in hoa, đậm>*    **TỈNH/THÀNH PHỐ - THÁNG/NĂM**  *<cỡ chữ 14, Font Times New Roman, in hoa, đậm>* |

***Mẫu Bìa trong***

|  |
| --- |
| **TRƯỜNG ĐẠI HỌC DUY TÂN**  **KHOA LUẬT**  *<cỡ chữ 14, Font Times New Roman, in hoa, đậm>*  **CHUYÊN ĐỀ THỰC TẬP TỐT NGHIỆP**  *<cỡ chữ 18-22, Font Times New Roman, in hoa, đậm>*  **TÊN ĐỀ TÀI**  **(**cỡ chữ 20, Font Times New Roman, in hoa, đậm)  *<Trang trí hình ảnh nếu có>*  Thời gian thực tập **: …/…/… - …/…/…**  Địa điểm thực tâp **: ……………………………………**  Giáo viên hướng dẫn **: ……………………………………**  Sinh viên thực hiện **: ……………………………………**  Lớp  **: …………….………………………**  Mã số sinh viên **: ……………………………………**  *<font Time New Roman, cỡ chữ 14, in đậm>*  **TỈNH/THÀNH PHỐ - THÁNG/NĂM**  (cỡ chữ 14, Font Times New Roman, in hoa, đậm) |